

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUTULUI NAȚIONAL DE CERCETARE DEZVOLTARE "DELTA DUNĂRII" INCDDD TULCEA

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. - (1) Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare "Delta Dunării" - I.N.C.D.D.D. Tulcea, denumit în continuare institut național, cu sediul în municipiul Tulcea, str. Babadag nr. 165, județul Tulcea, este persoană juridică de drept public română ce își desfășoară activitatea în coordonarea Autorității Naționale pentru Cercetare Științifică și Inovare (ANCSI), care este organul de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Educației și Cercetării Științifice, prin care acesta își realizează atribuțiile în domeniul cercetării științifice, dezvoltării tehnologice și inovării.

(2) Institutul național funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară, calculează amortismente, organizează și conduce contabilitatea potrivit Legii contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și reglementărilor contabile aplicabile.

(3) Institutul național își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale prezentului regulament.

Art. 2. - (1) Institutul național are ca scop desfășurarea activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în domeniul dezvoltării durabile, ecologiei și protecției mediului, fundamentarea managementului în Rezervația Biosferei "Delta Dunării" și în alte zone umede de interes național și internațional pentru conservarea biodiversității și pentru dezvoltare durabilă.

(2) Institutul național participă la elaborarea strategiilor de dezvoltare în domeniul specific, desfășoară activități de cercetare-dezvoltare pentru realizarea obiectivelor cuprinse în strategia națională de cercetare, constituie baze de competență științifică și tehnologică, de expertiză, de perfecționare a resurselor umane și de documentare științifică și tehnică.

OBIECTUL DE ACTIVITATE, PATRIMONIUL ȘI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ ȘI FUNCȚIONALĂ

Art. 3. - (1) Obiectul de activitate al institutului național cuprinde în principal activități de cercetare-dezvoltare și cercetări fundamentale, aplicative și de dezvoltare tehnologică în domeniul dezvoltării durabile, ecologiei și protecției mediului. În cadrul cercetării științifice și tehnologice în domeniul ecologiei și protecției mediului, având ca scop fundamentarea managementului în Rezervația Biosferei "Delta Dunării" și în alte zone umede de interes național și internațional pentru conservarea biodiversității și pentru dezvoltare durabilă, principalele activități sunt:

A. Activități de cercetare-dezvoltare:

1. activități de cercetare-dezvoltare și inovare:

1.1. în cadrul Planului național de cercetare, dezvoltare și inovare:

1.1.1. structura, evoluția și funcționarea ecosistemelor specifice pentru zonele umede;

- 1.1.2.** monitorizarea biodiversității și a factorilor de mediu;
- 1.1.3.** modelarea proceselor de bază în funcționarea ecosistemelor;
- 1.1.4.** valorificarea durabilă a resurselor naturale (piscicole, vegetale, cinegetice și peisagistice);
- 1.1.5.** evaluarea și propunerea de măsuri pentru reducerea impactului antropic;
- 1.1.6.** renaturarea și reabilitarea ecologică a ecosistemelor degradate prin intervenții antropice inadecvate;
- 1.1.7.** reconstrucția ecologică;
- 1.1.8.** redresarea ecologică a populațiilor unor specii aflate în declin;
- 1.1.9.** armonizarea intereselor economice și sociale cu obiectivele de conservare a diversității biologice;
- 1.1.10.** dezvoltarea sistemului informațional geografic, spațial planning a utilizării tehnicilor de teledetecție;
- 1.1.11.** strategii de conservare a biodiversității și de valorificare durabilă a resurselor naturale;
- 1.1.12.** studii socioantropologice;
- 1.1.13.** planuri de management pentru gestionarea zonelor umede, planuri de management integrat al zonelor costiere, managementul riscului la inundații și managementul resurselor acvatice;
- 1.1.14.** elaborarea de hărți tematice, atlase și monografii;
- 1.1.15.** fundamentarea științifică a proiectelor de acte normative care reglementează protecția mediului;
- 1.1.16.** cercetări și studii specifice pentru implementarea convențiilor internaționale pe probleme de mediu la care România a aderat;
- 1.1.17.** studii privind schimbări globale, în principal studiul modificărilor climatice și al impactului acestora asupra mediului înconjurător;
- 1.1.18.** studii-suport pentru implementarea în România a directivelor-cadru ale Uniunii Europene în domeniul apelor și protecției naturii;
- 1.1.19.** studii-suport pentru implementarea în România a directivelor-cadru ale Uniunii Europene în domeniul apelor și protecției naturii;
- 1.1.20.** cercetare-dezvoltare în biotehnologie: cercetare genetică, ordonare/sinteză/amplificare a ADN-ului;
- 1.2.1.** studii de specialitate-suport pentru elaborarea soluțiilor de renaturare, reconstrucție ecologică și îmbunătățire a condițiilor de mediu;
- 1.2.2.** studii de impact și bilanțuri de mediu;
- 1.2.3.** proiecte de cercetare internaționale în domenii care privesc zonele umede de interes conservativ pentru floră și faună;
- 1.2.4.** cercetări aplicative pentru adaptarea tehnologiilor de producție din zonele amenajate agricol, piscicol și silvic la cerințele protecției mediului;
- 1.2.5.** testarea de pesticide, erbicide și tehnologii;

1.2.6. colaborarea cu alte institute naționale, instituții academice și cu societăți științifice în sfera preocupărilor privind protecția mediului, pescuitul și acvacultura;

1.2.7. organizarea de sesiuni, simpozioane, congrese și alte manifestări științifice cu caracter intern și internațional în domeniul său de activitate;

1.3. participarea la realizarea planurilor sectoriale și a programelor-nucleu;

1.4. participarea în cadrul programelor internaționale de cercetare-dezvoltare și inovare, prin:

1.4.1. cercetări multidisciplinare în cadrul programelor internaționale (programele Uniunii Europene);

1.4.2. participarea la programe internaționale în rețeaua ariilor protejate Natura 2000;

1.4.3. colaborări cu organisme internaționale implicate în activități legate de conservarea și protecția mediului;

1.4.4. colaborări cu persoane juridice pentru desfășurarea în comun a unor cercetări în domeniul său de activitate;

1.4.5. participarea la sesiuni, simpozioane, congrese și la alte manifestări științifice în domeniul propriu de activitate.

B. Activități conexe activității de cercetare-dezvoltare:

2.1. participarea la elaborarea strategiei domeniului prin realizarea de:

2.1.1. studii și proiecte pentru executarea lucrărilor de reconstrucție ecologică și îmbunătățire a condițiilor de mediu;

2.1.2. studii de fezabilitate, proiecte tehnice și detalii de execuție pentru lucrări de amenajări piscicole, amenajări agricole, construcții hidrotehnice, construcții civile, industriale și agrozootehnice;

2.1.3. studii și proiecte pentru alimentări cu apă și canalizări, instalații termice, frigorifice, de ventilație-climatizare și de gaze naturale pentru toate categoriile de consumatori;

2.1.4. lucrări de cadastru, geodezie și cartografie;

2.1.5. studii topografice, geotehnice, pedologice și hidrologice pentru fundamentarea proiectelor de investiții;

2.1.6. studii de fezabilitate, evaluări de active, documentații pentru participarea la licitații pentru lucrări de proiectare și execuție;

2.1.7. expertize privind starea și situația construcțiilor, echipamentelor și instalațiilor aferente;

2.2. formarea și specializarea profesională, respectiv:

2.2.1. pregătire profesională și specializare de nivel mediu;

2.2.2. pregătire profesională de nivel postuniversitar și doctorat, potrivit legii;

2.2.3. efectuarea practicii studențești în specialități de profil, organizarea cursurilor de informare și perfecționare științifică a personalului didactic de nivel general și mediu;

2.2.4. formarea și perfecționarea personalului managerial în activitatea de protecție a mediului și de gestionare a resurselor biologice naturale;

2.2.5. colaborarea cu organizații neguvernamentale, cu licee și școli în cadrul programelor de educație ecologică;

2.3. consultanță și asistență de specialitate, și anume:

2.3.1. acordarea de asistență tehnică și consultanță în domeniul conservării și protecției mediului;

2.3.2. consultanță pentru armonizarea legislației române cu legislația Uniunii Europene în domeniul mediului;

2.3.3. asistență științifică, expertize de specialitate și servicii de consultanță în domeniul de activitate;

2.3.4. asistență tehnică pentru proiectarea și execuția obiectivelor de investiții;

2.4. editarea și tipărirea publicațiilor de specialitate:

2.4.1. anele științifice ale institutului;

2.4.2. buletine de informare științifică și tehnică;

2.4.3. studii, rapoarte, sinteze, hărți tematice, monografii, atlase și alte publicații în domeniul propriu de activitate;

2.5. prestări de servicii:

2.5.1. analize de laborator fizico-chimice (apă, soluri, produse alimentare), hidrobiologice, analize genetice pentru identificarea speciilor;

2.5.2. închirierea navelor din dotarea institutului pentru: activități de cercetare, de educație ecologică și ecoturism;

2.5.3. prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor;

2.6. participarea la realizarea transferului tehnologic:

2.6.1. rezultatele obținute în activitatea de cercetare-dezvoltare, și anume: rapoarte anuale, strategii, planuri de management, recomandări, publicații, baze de date, modele, sisteme, tehnici, soft, soluții, hărți tematice, vor fi utilizate conform prevederilor legale de către autoritățile publice centrale și locale, comunitatea științifică, organizații neguvernamentale și operatori economici în domeniul protecției mediului;

2.6.2. organizarea de sesiuni științifice și cursuri de instruire în domeniul protecției mediului;

2.6.3. implementarea de tehnologii specifice de acvacultură, agricultură și silvicultură în stații-pilot;

2.7. execuția de unicate și serii mici în cadrul activității de microproducție, producerea și livrarea de material biologic pentru repopularea ecosistemelor naturale, precum și în sisteme de cultură;

2.8. activități de comerț interior și de import-export aferente obiectului de activitate, în condițiile legii;

2.9. prestări de servicii sau activități de producție în sfera domeniului propriu de activitate, în cooperare cu instituții colaboratoare, pentru susținerea transferului tehnologic, valorificarea cercetării, participarea la activități expoziționale, totul în conformitate cu legislația în vigoare;

2.10. activități de comerț interior și de import/export în vederea susținerii cercetării și dezvoltării tehnologice în domeniul său de activitate.

(2) Institutul național poate desfășura, în secundar, activități comerciale și de producție, conform regulamentului propriu, și se înregistrează la registrul comerțului ca Institut Național de Cercetare-Dezvoltare (INCD).

(3) În cadrul obiectului său de activitate, institutul național poate colabora și la realizarea unor activități de cercetare-dezvoltare privind domeniile strategice și de apărare națională sau poate desfășura și alte activități conexe, cu aprobarea autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Activitățile principale și secundare desfășurate de institutul național sunt clasificate conform Clasificării activităților din economia națională (Ordinul președintelui Institutului Național de Statistică nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificării activităților din economia națională - CAEN), astfel:

I. Activitatea principală:

7210 - Cercetare-Dezvoltare în Științe Naturale și Inginerie;

II. Activități secundare:

7211 - Cercetare-dezvoltare în biotehnologie;

7220 - Cercetare-dezvoltare în științe sociale și umaniste;

7111 - Activități de arhitectură;

7010 - Activități ale direcțiilor (centrelor), birourilor administrative centralizate;

7112 - Activități de inginerie și consultanță tehnică legate de acestea;

7120 - Activități de testări și analize tehnice;

7490 - Alte activități profesionale, științifice și tehnice;

7021 - Activități de consultanță în domeniul relațiilor publice și al comunicării;

7022 - Activități de consultanță pentru afaceri și management;

7711 - Activități de închiriere și leasing cu autoturisme și autovehicule rutiere ușoare;

7734 - Activități de închiriere și leasing cu echipamente de transport pe apă;

6820 - Închirierea și subînchirierea bunurilor proprii sau închiriate;

8299 - Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.;

8412 - Reglementarea activităților organismelor care prestează servicii în domeniul îngrijirii sănătății, învățământului, culturii și al altor activități sociale, exclusiv protecția socială;

8541 - Învățământul superior non-universitar;

8559 - Alte forme de învățământ n.c.a.;

8411 - Servicii de administrație publică generală;

- 8230 - Activități de organizare a expozițiilor, târgurilor și congreselor;
- 8219 - Activități de fotocopiere, de pregătire a documentelor și alte activități specializate de secretariat;
- 6209 - Alte activități de servicii privind tehnologia informațiilor;
- 6312 - Activități ale portalurilor web;
- 6910 - Activități juridice;
- 6203 - Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul;
- 6311 - Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe;
- 5814 - Activități de editare a revistelor și periodicelor;
- 5811 - Activități de editare a cărților;
- 5812 - Activități de editare a ghidurilor, compendii, liste, liste de adrese și similare;
- 5819 - Alte activități de editare;
- 5911 - Activități de producție cinematografică, video și de programe de televiziune;
- 1814 - Legătorie și servicii conexe;
- 4618 - Intermedieri în comerțul specializat în vânzarea produselor cu caracter specific, n.c.a.;
- 4623 - Comerțul cu ridicata al animalelor vii;
- 3700 - Colectarea și epurarea apelor uzate;
- 3900 - Activități și servicii de decontaminare;
- 1020 - Prelucrarea și conservarea peștelui, crustaceelor și moluștelor;
- 0129 - Cultivarea altor plante permanente;
- 0130 - Cultivarea plantelor pentru înmulțire;
- 0312 - Pescuitul în ape dulci.

Art. 4. - (1) Patrimoniul institutului național se stabilește pe baza raportărilor contabile la data de 30 iunie sau pe baza situațiilor financiare anuale la data de 31 decembrie, după caz.

(2) Institutul național administrează, cu diligența unui bun proprietar, bunuri proprietate publică și privată a statului, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii. Bunurile proprietate publică și privată a statului administrate de institutul național, precum și bunurile proprii dobândite în condițiile legii sau realizate din venituri proprii, după caz, prevăzute în anexa nr. 3.b) din HG 253/2015, se înregistrează distinct în contabilitate potrivit reglementărilor contabile aplicabile.

(3) Patrimoniul institutului național poate fi modificat conform prevederilor legale în vigoare.

(4) Bunurile proprietate publică a statului sunt inalienabile, insesizabile, imprescriptibile și nu pot fi constituite drept garanții.

(5) În exercitarea drepturilor sale, institutul național posedă și folosește bunurile aflate în patrimoniul său și, după caz, dispune de acestea în condițiile legii, în scopul realizării obiectului său de activitate.

(6) Bunurile proprietate publică a statului pot fi închiriate, în condițiile legii, cu aprobarea autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 5. - (1) Rezultatele cercetărilor obținute pe baza derulării unui contract de cercetare-dezvoltare sau inovare finanțat parțial sau total din fonduri publice aparțin contractorilor care execută în mod direct activitățile prevăzute în contractul de finanțare și/sau angajaților acestora, conform contractelor de finanțare și legislației în vigoare referitoare la titlurile de proprietate industrială și drepturile de autor. În cazul execuției de către mai mulți contractori, repartizarea între contractori a drepturilor asupra rezultatelor se face conform acordului prealabil al contractorilor, stabilit în scris.

(2) Rezultatele cercetărilor prevăzute la alin. (1) sunt administrate de proprietarii acestora, cu toate drepturile care decurg din calitatea de proprietar.

(3) Pentru valorificarea rezultatelor proprii de cercetare-dezvoltare, institutul național poate înființa societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau poate dobândi acțiuni ori părți sociale în cadrul unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform legii, cu acordul consiliului de administrație și al consiliului științific ale institutului național. Pentru aceasta, institutul național își poate angaja exclusiv experiența științifică și tehnologică acumulată, metode, tehnici, scheme, planuri, procedee, rețete sau alte forme de cunoaștere și experiență, inclusiv cele protejate prin titluri de proprietate intelectuală.

Art. 6. - (1) Institutul național poate avea în structură subunități, cu sau fără personalitate juridică, departamente, secții, laboratoare și alte structuri organizatorice necesare realizării obiectului său de activitate. Înființarea sau desființarea acestora se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(2) Structura organizatorică a institutului național se aprobă prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare- dezvoltare și cuprinde, pe lângă structura organizatorică prevăzută la alin. (1), și următoarele compartimente: compartimentul juridic, compartimentul de marketing, compartimentul financiar-contabil, compartimentul de audit public intern, birou relații publice și mass-media, achiziții.

(3) În funcție de specificul activității, prin decizie a directorului general, cu aprobarea consiliului de administrație, se pot organiza colective specializate sau colective interdisciplinare proprii ori în colaborare cu alte unități din țară sau din străinătate.

ORGANELE DE CONDUCERE

Art. 7. -Conducerea institutului național este asigurată de:

- a) consiliul de administrație;
- b) comitetul de direcție;
- c) directorul general.

Art. 8. - Orientarea și coordonarea activității tehnico- științifice din institutul național sunt asigurate de consiliul științific.

Art. 9. - (1) Relațiile dintre subunitățile aflate în structura institutului național, precum și relațiile acestora cu terții sunt stabilite de directorul general, care poate acorda împuterniciri de reprezentare în numele institutului național, cu avizul consiliului de administrație.

(2) Conducătorii subunităților din structura institutului național răspund în fața consiliului de administrație și a directorului general de îndeplinirea tuturor atribuțiilor, responsabilităților și competențelor încredințate de aceștia.

Art. 10. - (1) Consiliul de administrație este format din 7 membri, cetățeni români, numiți prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, pentru un mandat de 4 ani, care poate fi reînnoit o singură dată.

(2) Din consiliul de administrație fac parte în mod obligatoriu:

- a) directorul general al institutului național, care este președintele consiliului de administrație;
- b) președintele consiliului științific al institutului național;
- c) un reprezentant al autorității de stat pentru cercetare- dezvoltare;
- d) un reprezentant al Ministerului Finanțelor Publice;
- e) un reprezentant al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

(3) Ceilalți membri ai consiliului de administrație sunt specialiști din domeniul specific de activitate al institutului național, numiți prin ordin emis de conducătorul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(4) Din categoria specialiștilor pot face parte și reprezentanți ai ministerului de specialitate în domeniul specific de activitate al institutului național.

(5) Revocarea membrilor consiliului de administrație se face de același organ care a făcut numirea, în caz de abateri sau de nerespectare a îndatoririlor ce le revin.

(6) Mandatul de reprezentare se aprobă de către conducătorul organului administrației publice centrale reprezentat în consiliul de administrație, dacă este cazul.

Art. 11. - (1) Membrii consiliului de administrație își păstrează calitatea de angajați la instituția sau unitatea de la care provin, precum și toate drepturile și obligațiile care derivă din această calitate.

(2) Pentru activitatea desfășurată în calitatea de membri ai consiliului de administrație aceștia beneficiază de o indemnizație lunară stabilită de consiliul de administrație, dar nu mai mult de 20% din salariul de bază al directorului general al institutului național.

(3) Persoanele numite ca membri ai consiliului de administrație nu pot face parte din mai mult de două consilii de administrație ale institutelor naționale și nu pot participa în aceeași calitate la alte unități cu care institutul național are relații contractuale sau interese concurente.

(4) Sunt incompatibili cu calitatea de membru al consiliului de administrație cei care, personal, soțul/soția ori rudele până la gradul al doilea inclusiv, sunt în același timp patroni ori asociați la alte unități cu același profil sau cu care institutul național se află în relații comerciale directe.

Art. 12. - (1) Consiliul de administrație are, în principal, următoarele atribuții:

- a) aprobă, la propunerea consiliului științific, strategia și programele concrete de dezvoltare a institutului național, de introducere a unor tehnologii de vârf și de modernizare a celor existente, în concordanță cu strategia generală a domeniului propriu de activitate;
 - b) propune modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național, înființarea, desființarea și comasarea de subunități din structura acestuia;
 - c) analizează și avizează proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, care se depune la autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare în vederea aprobării conform reglementărilor legale;
 - d) analizează și avizează situațiile financiare anuale, pe care le supune spre aprobare autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, și aprobă raportul de gestiune asupra activității desfășurate de institutul național în anul precedent;
 - e) analizează realizarea criteriilor de performanță și raportarea trimestrială privind activitatea realizată de institutul național și aprobă măsuri pentru desfășurarea acesteia în condiții de echilibru al bugetului de venituri și cheltuieli;
 - f) analizează, aprobă sau, după caz, propune spre aprobare, potrivit prevederilor legale, investițiile care urmează a fi realizate de institutul național;
 - g) propune spre aprobare majorarea sau diminuarea patrimoniului, precum și concesiunea sau închirierea unor bunuri din patrimoniul institutului național, în condițiile legii;
 - h) aprobă valorificarea bunurilor proprii dobândite, cu respectarea prevederilor legale;
 - i) aprobă volumul creditelor bancare prevăzute la art. 33 și stabilește modul de rambursare a acestora;
 - j) aprobă utilizarea disponibilităților în valută;
 - k) aprobă mandatul pentru negocierea contractului colectiv de muncă;
 - l) aprobă criteriile și comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor vacante din cadrul institutului național.
- (2)** Consiliul de administrație exercită orice alte atribuții stabilite, potrivit prevederilor legale.
- Art. 13. - (1)** Consiliul de administrație hotărăște în problemele privind activitatea institutului național, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.
- (2)** Consiliul de administrație își desfășoară activitatea pe baza regulamentului propriu de organizare și funcționare avizat de conducătorul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.
- Art. 14. - (1)** Consiliul de administrație se întrunește de regulă o dată pe lună sau ori de câte ori interesele institutului național o cer, la convocarea președintelui sau la solicitarea unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.
- (2)** Dezbaterile consiliului de administrație sunt conduse de președintele consiliului, iar în lipsa acestuia, de către vicepreședintele ales de către membrii acestuia.
- Art. 15. - (1)** Consiliul de administrație își desfășoară activitatea în prezența a cel puțin două treimi din numărul membrilor săi. Dacă nu este îndeplinită această condiție, ședința consiliului de administrație poate fi reprogramată într-un interval de cel mult 15 zile, având aceeași ordine de zi.

(2) Hotărârile consiliului de administrație se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dar nu mai puțin de jumătate plus unu din numărul total al membrilor.

Art. 16. - La ședințele consiliului de administrație participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

Art. 17. - Pentru luarea unor decizii vizând probleme complexe, consiliul de administrație poate atrage în activitatea de analiză consilieri și consultanți din diferite sectoare de activitate. Activitatea acestora va fi remunerată conform prevederilor legale.

Art. 18. - (1) Membrii consiliului de administrație sunt răspunzători, în condițiile legii, pentru îndeplinirea atribuțiilor ce le revin și răspund solidar pentru administrarea patrimoniului institutului național.

(2) Membrii consiliului de administrație care s-au abținut ori s-au împotrivit luării unei decizii ce s-a dovedit păgubitoare pentru institutul național nu răspund dacă au consemnat expres punctul lor de vedere în registrul de ședințe al consiliului de administrație și dacă au anunțat în scris despre aceasta ministerul coordonator.

(3) Membrii consiliului de administrație care nu respectă prevederile art. 11 alin. (3) și (4) răspund, potrivit legii, pentru daunele cauzate institutului național ca urmare a acestui fapt.

Art. 19. - În primul trimestru al fiecărui an, consiliul de administrație prezintă autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare un raport asupra activității institutului național și a consiliului de administrație desfășurate în anul precedent, precum și asupra programului de activitate al acestora pentru anul în curs.

Art. 20. - Secretariatul consiliului de administrație este asigurat de institutul național. Atribuțiile secretariatului sunt prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului de administrație.

Art. 21. - (1) Conducerea operativă a institutului național este asigurată de un comitet de direcție, compus din directorul general și conducătorii principalelor compartimente din structura organizatorică a institutului național.

(2) La ședințele comitetului de direcție participă, în calitate de invitat permanent, un reprezentant al sindicatului reprezentativ din institutul național sau un reprezentant al salariaților, în cazul în care aceștia nu sunt constituiți în sindicat.

Art. 22. - (1) Comitetul de direcție exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor propuse de directorul general și aprobate de consiliul de administrație.

(2) Comitetul de direcție stabilește acțiunile concrete necesare pentru realizarea obiectivelor rezultate din:

- a) strategia programelor de dezvoltare a institutului național;
- b) programul anual de cercetare-dezvoltare;
- c) bugetul de venituri și cheltuieli;
- d) programul de investiții;
- e) sistemul de asigurare a calității;
- f) alte obligații.

Art. 23. - Comitetul de direcție se întrunește săptămânal și ori de câte ori interesele institutului național o impun.

Art. 24. - **(1)** La nivelul subunităților din institutul național se organizează și funcționează comitetul de conducere, care își desfășoară activitatea în conformitate cu propriul regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul de administrație al institutului național și este prezidat de directorul subunității respective.

(2) Comitetul de conducere exercită atribuții și are răspunderi în limita competențelor stabilite de directorul general al institutului național și aprobate de consiliul de administrație.

Art. 25. - **(1)** Activitatea curentă a institutului național este condusă de directorul general, numit pentru o perioadă de 4 ani, pe baza rezultatelor concursului de selecție organizat conform metodologiei elaborate de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare și aprobate prin hotărâre a Guvernului. La expirarea acestui termen, în funcție de performanțele realizate, numirea directorului general poate fi prelungită pentru o perioadă de cel mult 4 ani.

(2) Numirea și eliberarea din funcție a directorului general se fac prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(3) Directorul general, numit în condițiile alin. (1), încheie un contract de management cu conducătorul autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

(4) Evaluarea modului de îndeplinire a atribuțiilor și obligațiilor directorului general, stabilite prin contractul de management, se face pe baza unei proceduri aprobate prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 26. - Directorul general are, în principal, următoarele atribuții și responsabilități:

a) reprezintă, personal sau prin delegat, interesele institutului național în relațiile cu celelalte organe, organizații și operatori economici, precum și cu persoane fizice din țară și din străinătate;

b) stabilește atribuțiile, competențele și relațiile la nivelul subunităților și departamentelor institutului național, precum și relațiile acestora cu terții, cu avizul consiliului de administrație;

c) propune consiliului de administrație modificarea structurii organizatorice și funcționale a institutului național;

d) numește directorii și conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a institutului național, în urma concursului organizat pe baza criteriilor propuse de comitetul de direcție, și îi revocă, după caz, cu avizul consiliului de administrație;

e) angajează și concediază personalul institutului național, conform prevederilor legale și ale contractului colectiv de muncă;

f) asigură negocierea contractului colectiv de muncă la nivelul institutului național și a salariilor personalului acestuia, prin comitetul de direcție; aprobă salariile rezultate din negocierea directă;

g) răspunde de administrarea întregului patrimoniu, cu respectarea prevederilor legale;

h) adoptă măsuri și urmărește realizarea operațiunilor de comerț interior și de import-export, prin compartimentele proprii specializate;

- i) analizează lunar stadiul valorificării rezultatelor cercetării, inclusiv activitatea compartimentului de marketing;
- j) are atribuții și răspunderi similare unui ordonator de credite pentru sumele alocate institutului național de la bugetul de stat;
- k) poate delega, în condițiile legii, o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane din conducerea institutului național;
- l) exercită orice alte atribuții ce îi sunt delegate de consiliul de administrație.

Art. 27. - (1) Consiliul științific este format din minimum 5 membri, reprezentând principalele compartimente din cadrul institutului național care desfășoară activități de cercetare- dezvoltare.

(2) Consiliul științific este alcătuit din cercetători cu realizări deosebite în domeniu, salariați ai institutului național, aleși pe 4 ani prin vot secret de către cadrele cu studii superioare din institutul național.

(3) Din consiliul științific fac parte, de drept, directorul general și directorul științific al institutului național.

(4) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși prin vot secret de către membrii consiliului științific.

(5) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de consiliul de administrație.

Art. 28. - Atribuțiile principale ale consiliului științific sunt următoarele:

- a) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare a domeniului și la elaborarea planurilor proprii de cercetare-dezvoltare;
- b) analizează, avizează și urmărește realizarea lucrărilor de cercetare științifică;
- c) propune spre aprobare consiliului de administrație programul anual de cercetare-dezvoltare și inovare al institutului național;
- d) avizează hotărârile consiliului de administrație care implică politica de cercetare a institutului național și a ramurii;
- e) propune măsuri pentru perfecționarea profesională, încadrarea personalului de cercetare în grade profesionale;
- f) organizează și coordonează desfășurarea manifestărilor cu caracter științific;
- g) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;
- h) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și în străinătate.

BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ȘI EXECUȚIA ACESTUIA. RELAȚII FINANCIARE

Art. 29. - (1) Institutul național întocmește anual buget de venituri și cheltuieli potrivit normelor metodologice elaborate de Ministerul Finanțelor Publice, și situațiile financiare, conform reglementărilor contabile aplicabile.

(2) Situațiile financiare anuale se aprobă de către autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare în condițiile legii.

Art. 30. - (1) Veniturile și cheltuielile institutului național se stabilesc prin buget pentru fiecare exercițiu financiar.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli se întocmește pe baza indicatorilor de performanță stabiliți de autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare și se aprobă prin ordin al conducătorului autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, cu avizul Ministerului Finanțelor Publice și al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice.

Art. 31. - Institutul național determină anual volumul de venituri de realizat și de cheltuieli totale de efectuat, corelat cu contractele încheiate pentru activitatea programată.

Art. 32. - (1) Salariile individuale ale personalului se stabilesc prin negociere, conform reglementărilor legale și prevederilor contractului colectiv de muncă, în limita fondului total destinat plății salariilor, prevăzut în bugetul de venituri și cheltuieli stabilit, potrivit legii.

(2) Salariul de bază al directorului general se stabilește prin ordin al autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare, potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Art. 33. - (1) Pentru acoperirea cheltuielilor curente, în situația în care, în cursul unui an, resursele financiare ale institutului național nu sunt suficiente, acesta poate contracta credite bancare în valoare de cel mult 20% din veniturile brute realizate în anul precedent.

(2) Contractarea de credite peste plafonul stabilit se efectuează cu aprobarea autorității de stat pentru cercetare-dezvoltare.

Art. 34. - (1) Institutul național hotărăște cu privire la investițiile ce urmează a fi realizate, potrivit obiectului său de activitate, finanțarea efectuându-se din surse proprii și din credite bancare, precum și din surse bugetare, prin ministerul coordonator potrivit legii.

(2) Autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare va cuprinde în bugetul său de venituri și cheltuieli fondurile necesare realizării unor investiții, dotări, achiziționării de aparatură, echipamente și instalații pentru institutul național.

(3) Execuția investițiilor prevăzute la alin. (1) și (2) se realizează potrivit legii.

Art. 35. - (1) Operațiunile de încasări și plăți ale institutului național se efectuează prin conturi deschise la bănci comerciale cu sediul în România și prin unități de trezorerie.

(2) Institutul național poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, prin casieria proprie, cu respectarea nivelului plafonului de casă și a normativelor de disciplină financiar-valutare stabilite prin actele normative în vigoare.

(3) Institutul național poate efectua operațiuni de comerț exterior, aferente obiectului său de activitate, potrivit legii. Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin conturi bancare deschise la unitățile bancare specializate cu sediul în România.

Art. 36. - Institutul național își va organiza controlul financiar preventiv propriu și auditul financiar, potrivit legii.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 37. - Litigiile institutului național cu persoane fizice sau juridice, nesoluționate pe cale amiabilă, sunt supuse spre rezolvare instanțelor judecătorești române de competențe, conform legislației în vigoare.

Art. 38. - Modificările și completările regulamentului de organizare și funcționare a institutului național se pot face la propunerea consiliului de administrație, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 39. - Statutul de institut național se reînnoiește la termenul și în condițiile stabilite de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 57/2002, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare.

Director General,

Dr. biolog Marian TUDOR

